

Informationsveranstaltung Ausbildungsverpflichtung

Donnerstag, 28. Januar 2021

13.00 Uhr

SOdAS Grenchen

per ZOOM

HERZLICH WILLKOMMEN

Tool Ausbildungsverpflichtung

Gigi Griesser

Leiterin Finanzen und Administration

Stiftung OdA Gesundheit und Soziales
im Kanton Solothurn

Fragen zum Meeting

- Können unten beim Chat eingegeben werden.
- Wir versuchen alle Fragen sofort oder am Ende des Vortrages zu beantworten.
- Selbstverständlich können Sie Ihre Fragen jederzeit per Mail an gigi.griesser@sodas.ch oder per Telefon unter 032 652 87 40 stellen.



Leistungsauftrag des Kantons Solothurn

Die SOdAS erhielt vom Kanton Solothurn einen Leistungsauftrag um die Erhebung der Daten Ausbildungsverpflichtung durchzuführen.

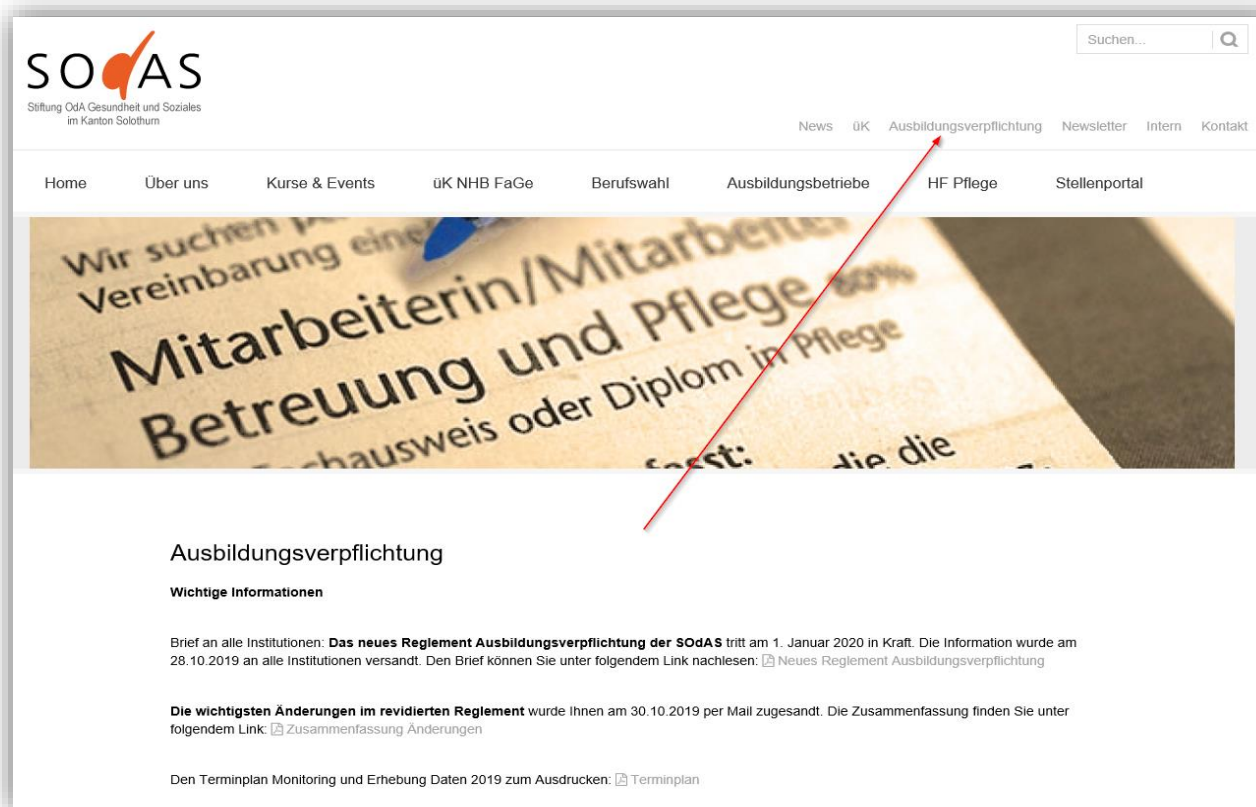
Die gesetzlichen Grundlagen sind:

- Sozialgesetz (SG) 831.1
- Sozialverordnung (SV) BGS 831.2
- Spitalgesetz (SpiG) BGS 817.11
- Verordnung über die Spitalliste (SpiVo) 817.116
- Regierungsratsbeschluss RBB Nr. 2019/1493
- Reglement Ausbildungsverpflichtung nicht universitäre Berufe ab 1.1.2020

Sämtliche Unterlagen finden Sie auf unserer Homepage.

Unterlagen zur Ausbildungsverpflichtung

- Sämtliche Unterlagen finden Sie unter folgendem Link:
<https://www.sodas.ch/ausbildungsverpflichtung/>



The screenshot shows the SOdAS website interface. At the top left is the SOdAS logo with the text 'Stiftung OdA Gesundheit und Soziales im Kanton Solothurn'. To the right is a search bar labeled 'Suchen...'. Below the logo is a horizontal navigation menu with links: Home, Über uns, Kurse & Events, üK NHB FaGe, Berufswahl, Ausbildungsbetriebe, HF Pflege, and Stellenportal. A second navigation bar contains links for News, üK, Ausbildungsverpflichtung, Newsletter, Intern, and Kontakt. The main content area features a large image of a document with the text 'Mitarbeiterin/Mitarbeiter' and 'Betreuung und Pflege'. Below the image, the heading 'Ausbildungsverpflichtung' is displayed, followed by a sub-heading 'Wichtige Informationen'. The text below discusses the implementation of a new regulation starting on January 1, 2020, and provides links to further information and a summary of changes.

SOdAS
Stiftung OdA Gesundheit und Soziales
im Kanton Solothurn

Suchen... Q

News üK Ausbildungsverpflichtung Newsletter Intern Kontakt

Home Über uns Kurse & Events üK NHB FaGe Berufswahl Ausbildungsbetriebe HF Pflege Stellenportal

Wir suchen...
Vereinbarung einer
Mitarbeiterin/Mitarbeiter
Betreuung und Pflege
Hausweis oder Diplom in Pflege
fest: die die

Ausbildungsverpflichtung

Wichtige Informationen

Brief an alle Institutionen: **Das neues Reglement Ausbildungsverpflichtung der SOdAS tritt am 1. Januar 2020 in Kraft.** Die Information wurde am 28.10.2019 an alle Institutionen versandt. Den Brief können Sie unter folgendem Link nachlesen: [Neues Reglement Ausbildungsverpflichtung](#)

Die wichtigsten Änderungen im revidierten Reglement wurde Ihnen am 30.10.2019 per Mail zugesandt. Die Zusammenfassung finden Sie unter folgendem Link: [Zusammenfassung Änderungen](#)

Den Terminplan Monitoring und Erhebung Daten 2019 zum Ausdrucken: [Terminplan](#)

Terminplan

Der Terminplan finden Sie auf unserer Homepage.

- Der Link ist: <https://www.sodas.ch/ausbildungsverpflichtung/>

Nächsten Termine für die Institutionen sind:

- **Eingabe Daten im Tool (1.2.2021 bis 15.3.2021)**
- **Einkauf- und Verkauf der Punkte (1.4.2021 bis 30.4.2021)**
- **Einreichung des Formulars Einkauf- und Verkauf Punkt bis am 1.5.2021**

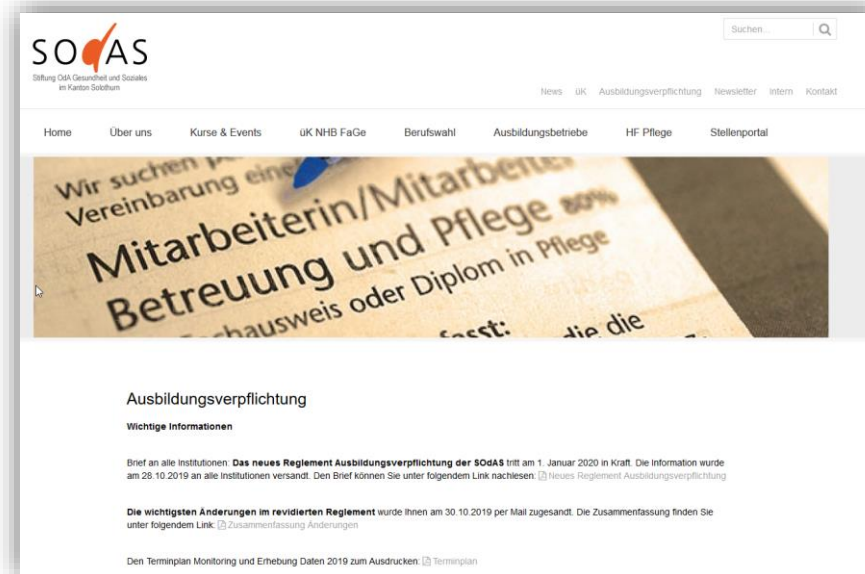
Tool Ausbildungsverpflichtung

- **Eingabe im Tool**

Wird durch Frau Ruth Fischer im zweiten Teil des Meetings vorgestellt.

- **Einstieg über Homepage der SOdAS**

Link: <https://www.sodas.ch/ausbildungsverpflichtung/>



Tool Ausbildungsverpflichtung

- Verantwortliche der Institution

Pflegeheim Musterstadt

Informationen

Adresse Musterstrasse 1
1234 Musterstadt

Telefonnummer 1234567890

E-Mail Adresse info@pflegeheim-musterstadt.ch




Institutionstyp Pflegeheim

verantwortlich ----

Kommentar

Zuständige

Name	E-Mail	Status
Ruth Fischer	ruth.fischer@pflegeheim-musterstadt.ch	deaktiviert

Die Korrespondenz wird an die von Ihnen als verantwortliche Person im Tool eingetragen , bitte intern weiterleiten an weitere zuständige Personen.

Einkauf und Verkauf von Punkten

- Der Einkauf und Verkauf von Punkten wird durch die Institutionen **selbständig** durchgeführt.
- Es wird eine Liste der Institutionen, welche nach der Datenerhebung einen positiven Saldo aufweisen, auf der Homepage der SOdAS aufgeschaltet. (1. April 2021)
- Gemäss Reglement Art. 17 – Bonus-Malus-Ausgleich – wird ein negativer Punkt mit Fr. 3.00 in Rechnung gestellt. Ein positiver Punkt wird maximum mit Fr. 1.00 vergütet.
- Für den Handel der Punkte muss zwingend, zwischen dem Verkäufer und dem Käufer der Punkte, ein Formular ausgefüllt, von beiden Parteien unterzeichnet und bis spätestens am **1. Mai 2021** an die SOdAS eingereicht werden.
- Das Formular für den Ein- und Verkauf der Punkte finden Sie auf der SOdAS Homepage unter dem Link:

<https://www.sodas.ch/ausbildungsverpflichtung/>

Formular für den Ein- und Verkauf



Ausbildungsverpflichtung in nichtuniversitären Gesundheitsberufen Formular für den Ein- und Verkauf von Ausbildungspunkten (Punktehandel)

Ausbildungspflichtige Betriebe können ihre eigenen Ausbildungspunkte an andere Betriebe verkaufen oder von anderen einkaufen. Dies ist auch innerhalb einer Unternehmensstruktur mit verschiedenen Betrieben und Versorgungstypen möglich.

Der Ein- und Verkauf von Ausbildungspunkten des Ausbildungsjahrs 2020 ist auf den Zeitraum vom **1. Bis 30. April 2021** beschränkt. Entsprechende Vereinbarungen bezüglich Punktehandel sind schriftlich abzuschliessen und ausschliesslich mit diesem Formular abzuwickeln, beziehungsweise zu deklarieren.

Bitte senden Sie dieses Dokument bis **1. Mai 2021** an gigi.griesser@sodas.ch oder per Post (im **Doppel**) an:
Stiftung OdA Gesundheit und Soziales im Kt. Solothurn, Frau Gigi Griesser, Wissbächlistrasse 48, 2540 Grenchen

Leistungserbringer (Einkäufer)

Name	Kontaktperson und Funktion
------	----------------------------

Adresse	PLZ und Ort
---------	-------------

Leistungserbringer (Verkäufer)

Name	Kontaktperson und Funktion
------	----------------------------

Adresse	PLZ und Ort
---------	-------------

Nähere Angaben zum Punkte Ein- und Verkauf

Punkte EINKAUF	
Name des Betriebs:	
Total Ausbildungspunkte Einkauf	

Punkte VERKAUF	
Name des Betriebs:	
Total Ausbildungspunkte Verkauf	

Ort und Datum	Unterschrift Betrieb (Einkäufer)
---------------	----------------------------------

Ort und Datum	Unterschrift Betrieb (Verkäufer)
---------------	----------------------------------

Erfassung durch Stiftung OdA Gesundheit und Soziales im Kanton Solothurn und Hinterlegung des Nachweisformulars im Tool Ausbildungsverpflichtung bei der jeweiligen Institution.

_____ (Visum SOodAS/ Datum)

Der Ein- bzw. Verkauf ist nach der Einarbeitung auf der Deklaration ersichtlich.

Ein- und Verkauf von Ausbildungspunkten*

Tool Ausbildungsverpflichtung

Ruth Fischer

Bereichsleiterin Entwicklung und Beratung

OdA Gesundheit und Soziales Aargau

Tool Ausbildungsverpflichtung

Inhalt


- Datenerfassung
- Organisation

Tool Ausbildungsverpflichtung

Ausbildungsverpflichtung Login

1. E-Mail-Adresse

2. Passwort

Ich bin kein Roboter.  reCAPTCHA
Datenschutzerklärung - Nutzungsbedingungen

Login

[Passwort vergessen?](#)

Authentifizierungs-Code

Bitte Posteingang prüfen, der Bestätigungscode wurde verschickt

Bestätigen Abbrechen

[Re-send code](#)





1. Geben Sie Ihre Mailadresse ein
2. Klicken Sie Passwort vergessen an, und Sie erhalten eines per Mail zugestellt
3. Geben Sie dieses im entsprechenden Feld ein
4. Lösen Sie die Aufgabe bei «ich bin kein Roboter»

Sie erhalten per Mail den
Zugangscode für die
Zweifaktorenauthentifizierung

Tool Ausbildungsverpflichtung

Einstiegsseite

Einreichestart: 01. Feb. 2021, 00:00
Einreichfrist: 15. Mär. 2021, 23:59
Stichtag: 31. Dez. 2020, 00:00

<p> Deklarationen</p> <hr/> <ul style="list-style-type: none"> • Erfassung / Status • Simulation <hr/> <p>Anzeigen ></p>	<p> Historie</p> <hr/> <ul style="list-style-type: none"> • Deklarationen aus früheren Jahren • Export & Ist-Soll-Analyse <hr/> <p>Anzeigen ></p>	<p> Benutzerprofil</p> <hr/> <ul style="list-style-type: none"> • Profil ansehen/bearbeiten • Verantwortlichkeit überprüfen <hr/> <p>Anzeigen ></p>	<p> Annex</p> <hr/> <ul style="list-style-type: none"> • Berechnungsgrundlage ansehen • Verteilschlüssel Pflege & Betreuung <hr/> <p>Anzeigen ></p>
---	--	--	--

Benutzerprofil

[Ausbildungsverpflichtung](#)
[Deklaration](#)
[Historie](#)
[Profil](#)
[Annex](#)

✕ Kontakt SODAS

Ruth Fischer

Logout

Pflegeheim Musterstadt

Profil

✎ Profil bearbeiten

🔒 Passwort ändern

Ruth Fischer

Pflegeheim Musterstadt

Ihre Institution ✕ Änderungen beantragen

Name	Pflegeheim Musterstadt
Adresse	Musterstrasse 1 1234 Musterstadt
Telefon	1234567890
E-Mail	info@pflegeheim-musterstadt.ch.ch
<hr/>	
Institutionstyp	Pflegeheim
<hr/>	
Verantwortliche(r)	Ruth Fischer

Ihr persönliches Profil ✎ bearbeiten

Anrede	Frau
Vorname	Ruth
Nachname	Fischer
Adresse	Musterstrasse 1 1234 Musterstadt
Telefon	09876543210
<hr/>	
E-Mail	ruth.fischer@pflegeheim-musterstadt.ch.ch

Benutzerprofil

Ausbildungsverpflichtung Deklaration Historie Profil Annex [Kontakt SODAS](#)

Ruth Fischer 
Pflegeheim Musterstadt  [Logout](#)

[Profil](#) / persönliches Profil bearbeiten

persönliches Profil bearbeiten

Falls Sie Änderungen an Ihrer Institution oder hier nicht bearbeitbaren Angaben beantragen möchten, senden Sie uns ein E-Mail. [Kontakt SODAS](#)

Vorname

Nachname

Adresse

PLZ

Ort

Telefon

persönliche E-Mail-Adresse ändern

neue E-Mail-Adresse

mit Passwort bestätigen:



Passwort ändern

Sie können Ihr Passwort [hier](#) ändern.

[Speichern](#) [abbrechen](#)

Benutzerprofil

Ausbildungsverpflichtung Deklaration Historie Profil Annex [Kontakt SODAS](#)

Ruth Fischer  [Logout](#)
 Pflegeheim Musterstadt 

[Profil](#) / Passwort ändern

Passwort ändern

altes Passwort

Aus Sicherheitsgründen muss das Passwort aus mindestens 8 Zeichen bestehen und mindestens 1 Zahl, 1 Gross- und 1 Kleinbuchstaben enthalten.

neues Passwort

neues Passwort wiederholen

[neues Passwort speichern](#) [abbrechen](#)

Annex

Annex

 drucken

In diesem **Annex** sind die Werte aufgelistet, mit denen die Resultate für Ihren Institutionstyp berechnet werden.

Die Berufsgruppe der Pflege und Betreuung wird als eigener «Posten» erfasst und später per Verteilschlüssel auf die einzelnen Berufe aufgeteilt.

Bei den Standardwerten ist diese Aufteilung bereits berücksichtigt worden. Für weitere Informationen konsultieren Sie bitte das Umsetzungskonzept unter «Gesetzliche Grundlagen» auf der [Startseite](#).

Beruf	Standardwert	Normansatz	Ausbildungswochen	Gewichtung
Sekundarstufe II EBA	Standardwert	Normansatz	Ausbildungswochen	Gewichtung
Assistentin / Assistent Gesundheit und Soziales (AGS)	9.90	142.00	36.50	1.00
Sekundarstufe II EFZ	Standardwert	Normansatz	Ausbildungswochen	Gewichtung
Fachfrau / Fachmann Betreuung	9.90	155.30	31.60	1.00
Fachfrau / Fachmann Betreuung mit BM	9.90	378.70	24.40	1.00
Fachfrau / Fachmann Betreuung Nachholbildung Art. 32	9.90	87.00	34.30	1.00
Fachfrau / Fachmann Gesundheit (FaGe)	9.90	155.30	31.60	1.00
Fachfrau / Fachmann Gesundheit mit BM	9.90	378.70	24.40	1.00
Fachfrau / Fachmann Gesundheit Nachholbildung Art. 32	9.90	87.00	34.30	1.00
Medizinische Praxisassistent / in (MPA)	0.00	155.30	31.60	1.00
Medizinische Praxisassistent / in (MPA) mit BM	0.00	378.70	24.40	1.00
Höhere Fachschule	Standardwert	Normansatz	Ausbildungswochen	Gewichtung
Aktivierungstherapeutin / Aktivierungstherapeut HF	0.00	300.00	-	1.00

Annex

Berufsgruppe Pflege und Betreuung

Prozentualer Verteilschlüssel

	Spitäler/ Kliniken	Pflegeheime	Spitex- organisationen
AGS	0%	30%	5%
FaGe/FaBe	37%	33%	60%
FaGe/FaBe NHB	0%	6%	3%
Pflege HF	60%	30%	31%
Pflege FH	3%	1%	1%
Total	100%	100%	100%

Tool Ausbildungsverpflichtung

Datenerfassung

Deklaration

Erfassung / Status

Simulation

Es ist nicht möglich, eine Deklaration ausserhalb der Erfassungsdauer zu erstellen.

Deklaration simulieren

Tool Ausbildungsverpflichtung

Simulation / 1: Stellensituation

1: Aktuelle Stellensituation (Simulation)

Simulation

Dies ist nur eine Simulation und wird nicht abgesendet.

Bitte tragen Sie hier die Anzahl Stellen in Ihrem Betrieb pro Berufsgattung ein, inkl. Ausbildungsplätze.

Eine Stelle à 100% = Wert 1.0.

Beruf	Berufsinfo	Vollzeitstelle(n)
Pflege und Betreuung		
Assistentin / Assistent Gesundheit und Soziales (AGS)	<input type="text" value="1.00"/>	
Fachfrau / Fachmann Betreuung	<input type="text" value="0.00"/>	
Fachfrau / Fachmann Betreuung mit BM	<input type="text" value="0.00"/>	
Fachfrau / Fachmann Betreuung Nachholbildung Art. 32	<input type="text" value="0.00"/>	
Fachfrau / Fachmann Gesundheit (FaGe)	<input type="text" value="5.20"/>	
Fachfrau / Fachmann Gesundheit mit BM	<input type="text" value="0.00"/>	
Fachfrau / Fachmann Gesundheit Nachholbildung Art. 32	<input type="text" value="0.00"/>	
Pflegefachfrau / Pflegefachmann FH	<input type="text" value="0.00"/>	
Pflegefachfrau / Pflegefachmann HF	<input type="text" value="3.40"/>	

Tool Ausbildungsverpflichtung

Datenerfassung

Soll-Punkte

Aufgrund der deklarierten Vollzeitstellen*, wird für jeden Leistungserbringer individuell ein Ausbildungspunkte-Soll berechnet.

$$\begin{aligned} & \text{Vollzeitstellen*} \times \text{Standardwert} \times \text{Gewichtung} \times \\ & \text{Normansatz} \\ & = \text{gefordertes Ausbildungspunkte (Soll)} \end{aligned}$$

*im Spitexbereich KLV-Stunden

Standardwert= Ausbildungswochen / Stelle ausgebildetes Personal

Tool Ausbildungsverpflichtung

Berechnung

Soll – Punkte NDS (Anästhesie, Intensivpflege, Notfall)

Bei den NDS Bildungen ist der Standardwert in Ausbildungsstellen / Stelle ausgebildetes Personal hinterlegt. Aus diesem Grund werden in dieser Berechnung die Ausbildungswochen multipliziert.

**Vollzeitstellen x Anzahl Ausbildungsstellen x
Ausbildungswochen x Standardwert x Gewichtung x
Normansatz**

= gefordertes Ausbildungspunkte (Soll)

Tool Ausbildungsverpflichtung

Datenerfassung



Eingabe der Lernenden Sekundarstufe II und der NDS in Stellen

- Kein Stichtag
- Lernende mit Kurzpraktika, zusätzlich geschaffene Stellen und Lehrabbrüche können ebenfalls deklariert werden
Wert: 0.02 Stelle pro Woche

Eingabe der Studierenden Tertiärstufe in Wochen

- Kein Stichtag

Tool Ausbildungsverpflichtung

Ausbildungsverpflichtung Deklaration Historie Profil Annex [Kontakt SODAS](#) Ruth Fischer  [Logout](#)
 Pflegeheim Musterstadt 

Simulation / 1: Stellensituation / 2: Ausbildungssituation

2: Aktuelle Ausbildungssituation (Simulation)

Simulation
Dies ist nur eine Simulation und wird nicht abgesendet. ×

Bitte tragen Sie hier die Anzahl Ausbildungsplätze oder Praktikumswochen in Ihrem Betrieb pro Berufsgattung ein.

Beruf	Ausbildungsplätze	Ausbildungswochen
Assistentin / Assistent Gesundheit und Soziales (AGS)	<input type="text" value="1.00"/>	<input type="text"/>
Fachfrau / Fachmann Betreuung	<input type="text" value="0.00"/>	<input type="text"/>
Fachfrau / Fachmann Betreuung mit BM	<input type="text" value="0.00"/>	<input type="text"/>
Fachfrau / Fachmann Betreuung Nachholbildung Art. 32	<input type="text" value="0.00"/>	<input type="text"/>
Fachfrau / Fachmann Gesundheit (FaGe)	<input type="text" value="2.44"/>	<input type="text"/>
Fachfrau / Fachmann Gesundheit mit BM	<input type="text" value="0.00"/>	<input type="text"/>
Fachfrau / Fachmann Gesundheit Nachholbildung Art. 32	<input type="text" value="0.00"/>	<input type="text"/>

Tool Ausbildungsverpflichtung

Berechnung

Ist – Punkte

Aufgrund der deklarierten Ausbildungsstellen, bzw. -wochen werden Ist-Ausbildungspunkte berechnet.

$$\text{geleistete Ausbildungswochen}^* \times \text{Gewichtung} \times \text{Normansatz} \\ = \text{Ist-Ausbildungspunkte}$$

*bereits hinterlegt bei den Berufen der Sekundarstufe II und den NDS

Tool Ausbildungsverpflichtung

<u>Beruf</u>	2019 <u>Effektiv angestellt per Stichtag</u>	2019 <u>Vollzeitstellen gem. Verteilschlüssel Pflege und Betreuung*</u>	2019 <u>Ausbildungs- plätze</u>	2019 <u>Ausbildungs- wochen</u>	2019 <u>Aktuelle Soll- Punkte</u>	2019 <u>Soll-Punkte</u>	2019 <u>Ist-Punkte</u>
Pflege und Betreuung							
Sekundarstufe II EBA							
Assistentin / Assistent Gesundheit und Soziales (AGS)							
Sekundarstufe II EFZ							
Fachfrau / Fachmann Betreuung							
Fachfrau / Fachmann Betreuung mit BM							
Fachfrau / Fachmann Betreuung Nachholbildung Art. 32							
Fachfrau / Fachmann Gesundheit (FaGe)							
Fachfrau / Fachmann Gesundheit mit BM							
Fachfrau / Fachmann Gesundheit Nachholbildung Art. 32							

Tool Ausbildungsverpflichtung

Ausbildungsverpflichtung Deklaration Historie Profil Annex Kontakt SODAS

Ruth Fischer Pflegeheim Musterstadt Logout

Simulation / 1: Stellensituation / 2: Ausbildungssituation / 3: Kontrolle

drucken

3: Kontrolle (Simulation)

Simulation
Dies ist nur eine Simulation und wird nicht abgesendet.

Beruf	Vollzeitstellen	Ausbildungsplätze	Ausbildungswochen	Soll-Punkte	Ist-Punkte	Abweichung	Abweichung Vorjahr	Abweichung vor 2 Jahren
Pflege und Betreuung	9.60	-	-	15'367.96	-	-	-	-
Sekundarstufe II EBA	VZS	AP	AW	Soll	Ist	Abw.	Abw-1	Abw-2
Assistentin / Assistent Gesundheit und Soziales (AGS)	3.36	1.00	-	4'723.48	5'183.00	459.51	-	-
Sekundarstufe II EFZ	VZS	AP	AW	Soll	Ist	Abw.	Abw-1	Abw-2
Fachfrau / Fachmann Gesundheit (FaGe)	4.80	2.44	-	7'379.85	11'974.25	4'594.39	-	-
Fachfrau / Fachmann Gesundheit mit BM	0.00	0.00	-	0.00	0.00	0.00	-	-
Fachfrau / Fachmann Gesundheit Nachholbildung Art. 32	0.48	0.00	-	413.42	0.00	-413.42	-	-
Fachfrau / Fachmann Betreuung	0.00	0.00	-	0.00	0.00	0.00	-	-
Fachfrau / Fachmann Betreuung mit BM	0.00	0.00	-	0.00	0.00	0.00	-	-

Tool Ausbildungsverpflichtung

Datenerfassung

Zeitfenster für die Erfassung der Daten 2020

01. Februar – 15. März 2021	Datendeklaration
01. April 2021	Publikation der Ergebnisse
01. – 30. April 2021	Ein- und Verkauf von Ausbildungspunkten
01. – 15. Juni 2021	Ergebnismitteilung
Ab 16. Juni 2021	Rechnungsstellung

Tool Ausbildungsverpflichtung

Organisation

SOdAS

- Mutationen
- Validierung der Daten
- Support bei der Erfassung
- Visierung der Daten (wurde delegiert von den Verbänden an die SOdAS)

Steuerungskommission

- Überprüfung und Diskussion der Analyse

OdA GS Aargau

- Tool vorbereiten
- Aufbereitung und Analyse der Daten zuhanden der Steuerkommission

Tool Ausbildungsverpflichtung

Gibt es noch Fragen ?



Ende

**Herzlichen Dank für Ihr
Interesse und auf
wiedersehen!**