

Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)

Weiterbildungen und überbetriebliche Kurse Nachholbildung

Anmeldung

Die Anmeldung erfolgt elektronisch über die Homepage www.sodas.ch. Mit dem Abschicken der Anmeldung anerkennt die teilnehmende Person die allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB). Durch die Kursanmeldung wird ein rechtsgültiger Vertrag abgeschlossen.

Zulassung

Ihre Zulassung entspricht der jeweiligen Kursschreibung der SODAS.

Anmeldeschluss

Anmeldeschluss ist jeweils 1 Monat vor Kursbeginn. Sofern noch Plätze frei sind, können spätere Anmeldungen berücksichtigt werden.

Anmeldebestätigung

Der Eingang Ihrer Anmeldung wird provisorisch online bestätigt. 2 Wochen vor Kursbeginn erhalten Sie die definitive Kursbestätigung.

Kurskosten

Das Kursgeld wird per Monatsrechnungen für den folgenden Monat abgerechnet. Es gelten die darauf ersichtlichen Zahlungsbedingungen. (Zahlungsfrist 30 Tage nach Erhalt der Rechnung)
Das Kursgeld versteht sich exklusive Nebenleistungen wie Reisespesen, Verpflegung etc. Bei nicht fristgerechter Bezahlung des Kursgeldes behält sich die SODAS vor, der angemeldeten Person eine Mahnung zuzusenden. Bei nicht beachteten der Mahnungen behält sich die SODAS vor, die angemeldete Person von weiteren Kursen auszuschliessen.

Durchführung

Liegen zu wenige Anmeldungen vor, kann ein Kurs bis zwei Wochen vor dessen Beginn abgesagt werden. In diesem Fall wird das Kursgeld vollumfänglich zurückerstattet. Es können keine weiteren Schadensansprüche gegenüber der SODAS geltend gemacht werden.

Stornierungen /Umbuchungen

Die Anmeldung ist verbindlich.

Weiterbildungen:

Abmeldungen oder Umbuchungen müssen an info@sodas.ch erfolgen.

Es gelten folgende Regelungen:

- Bei einer Umbuchung wird in jedem Fall ein Administrativer Aufwand von Fr. 50.00 erhoben.
- Bei einer Abmeldung bis spätestens vier Wochen vor Kursbeginn wird eine Bearbeitungsgebühr Fr. 100.00 erhoben. Erfolgt die Stornierung später, ist der gesamte Betrag fällig.

- Diese Regelung gilt auch bei krankheits- oder unfallbedingter Abwesenheit. Im Krankheitsfall kann der Kurs durch eine stellvertretende Person besucht werden.

überbetriebliche Kurse Nachholbildung

Abmeldungen oder Umbuchungen müssen an info@sodas.ch erfolgen.

Es gelten folgende Regelungen:

- Bei einer Stornierung wird in jedem Fall ein Administrativer Aufwand von Fr. 100.00 erhoben.
- Für Kursumbuchungen wird in jedem Fall eine Bearbeitungsgebühr von Fr. 50.00 erhoben.
- Bei krankheits- oder unfallbedingter Abwesenheit ist innert 5 Tagen nach der Kursdurchführung ein Arztzeugnis einzureichen. In diesem Fall kann der Kurstag nachgeholt werden. Wird der entsprechende Kurs nicht mehr angeboten, wird eine Gutschrift ausgestellt.

Haftung/ Versicherung

Im Rahmen sämtlicher von der SOdAS organisierten Kurse und Weiterbildungen, ist der Abschluss einer Annullierungskostenversicherung und einer Unfallversicherung Sache der Kursteilnehmer. Die SOdAS schliesst für alle Kurse und Weiterbildungen jegliche Haftung für entstandene Schäden, insbesondere auch für Diebstahl aus.

Kursbestätigung

Sie erhalten für jeden besuchten Kurstag/Thema eine Kursbestätigung. Die Präsenzzeit darf max. 30 Min. von der regulären Unterrichtszeit abweichen, ansonsten wird die Kursbestätigung nicht ausgehändigt.

Zusätzliche Regelung überbetriebliche Kurse Nachholbildung:

Absenzen und Rückmeldungen aus dem Kursbetrieb sind für den Arbeitgeber im OdaOrg ersichtlich.

Fotos/ Videos

Es besteht die Möglichkeit, dass in einzelnen Kursen Fotos/Videos gemacht werden, welche für Marketingzwecke benutzt und veröffentlicht werden. Die jeweiligen dozierenden Personen werden in der jeweiligen Situation die Erlaubnis einholen.

Grenchen, 02.05.2024, Nicole Bourtscheidt, Geschäftsführerin